



HOTĂRÂREA nr . 26 din 27.04.2026

pentru prelungirea contractului individual de muncă al doamnei [REDACTED] -
[REDACTED], angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, în baza
notei/mediei de repartizare minimum 5 (cinci) obținute la concursurile de ocupare a
posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar

Consiliul de administrație al Colegiului Economic Administrativ Iași, întrunit în ședință
în data de 27.04.2026.

În temeiul:

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinului nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 87 din Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027, aprobată prin Ordinul nr. 6695/2025;
- Cererea nr. 1096/24.04.2026 de emitere a acordului privind prelungirea contractului individual de muncă al doamnei [REDACTED] A.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se prelungește *Contractul individual de muncă nr. 501* din 04.09.2025 încheiat pe perioadă determinată, al doamnei [REDACTED], în anul școlar 2026-2027, începând cu data de 1 septembrie 2026, pe postul didactic/catedra rezervată de **ECONOMIC, ADMINISTRATIV, COMERT SI SERVICII / POSTA**, formată dintr-un număr de 10 ore, pe orele degrevare director al doamnei profesor [REDACTED] A.



Art. 2 Doamna [REDACTED] a obținut acordul de principiu pentru prelungirea contractului individual de muncă conform **Art. 87 din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar**, având nota probă scrisă **5,30 (cinci 30%)**, media repartizare **6,48 (șase 48%)**, obținută la concursul național de titularizare din anul 2024 la proba scrisă **ECONOMIC, ADMINISTRATIV, POȘTĂ**.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. dr. Gabriela TIPLIC [REDACTED]

Voturi

- pentru 8
- abțineri 0
- împotrivă 0

Secretar,

Prof. Coșule [REDACTED] Ana-Diana

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1